

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета образования
(уполномоченное лицо)

Комитет образования администрации муниципального образования Сосновоборский городской

округ Ленинградской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Председатель Комитета образования

(должность)

" 09 " декабря

(подпись)

Н. Н. Шустрова

(расшифровка подписи)

2019 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

28

на 20 19

год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» (МБОУ ДО «ДЦТ»)

Вид деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Образование дополнительное детей и взрослых

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня, федерального или регионального перечня)

Коды	Форма по ОКУД	Дата начала действия	Дата окончания действия	Код по сводному реестру	По ОКВЭД	По ОКВЭД	По ОКВЭД
	0506001	01.09.2019			85.41		

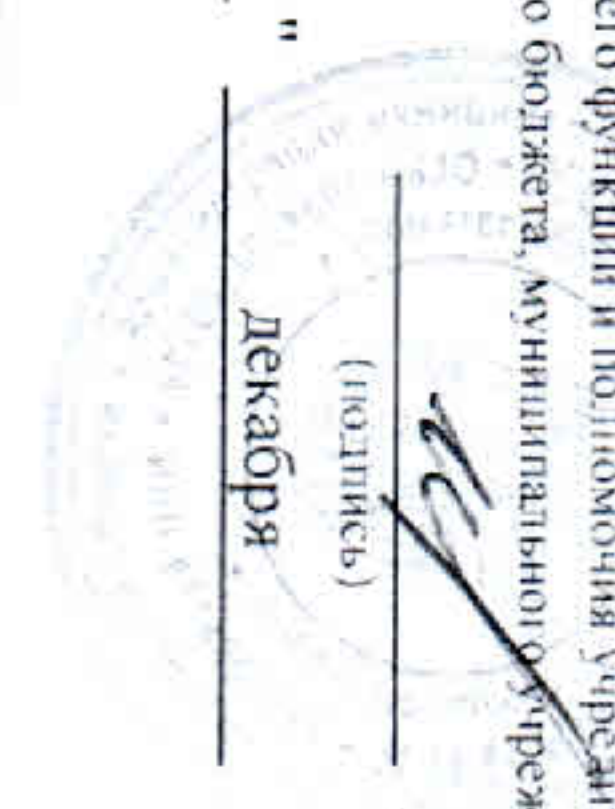
Вх. № 850
26.12.2019

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Комитета образования
(уполномоченное лицо)

Комитет образования администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Председатель Комитета образования
(должность)


(подпись) Н. Н. Шустрова
(расшифровка подписи)
" 09 " декабря 2019 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

28

на 20 19

год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия

Код по сводному реестру

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» (МБОУДО «ДТТ»)

Вид деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Образование дополнительное детей и взрослых

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня, федерального или регионального перечня)

Коды	Форма по ОКУД	Дата начала действия	Дата окончания действия	Код по сводному реестру
0506001		01.09.2019		
85.41				

Вх. № 850
26.12.2019

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица

Код по общероссийскому базовому, федеральному или региональному перечню

42.Г42.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		единица измерения	код по ОКЕИ	20 19 год (оценочный финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99.0.ББ52 АЖ48000	образовательная программа учреждения дополнительного образования	не указано	направленность образовательной программы	очная	бесплатная	001. Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	процент	744	100	100	100	5	
						002. Доля детей, ставших победителями и призерами олимпиад и других конкурсных мероприятий различного уровня	процент	744	не менее 10	не менее 10	не менее 10	5	
						003. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	744	не менее 95	не менее 95	не менее 95	5	
						004. Сохранность контингента обучающихся в течение учебного года	процент	744	не менее 95	не менее 95	не менее 95	5	
						005. Соответствие основным лицензионного требованиям, образовательной программе	процент	744	100	100	100	5	
						006. Охват детей услугами дополнительного образования	человек	792	1350	1350	1350	5	
						007. Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные	процент	744	100	100	100	10	
В том числе по сертификатам дополнительного образования													
образовательных учреждений, реализующих программы дополнительного образования													

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
8042000.99.0.55.52АЖ48000	образовательная программа учреждения дополнительного образования	не указано	направленность образовательной программы	очная	бесплатная	Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	989	155 020	155 020	155 020	-	-	-	5	0		
в том числе по сертификатам дополнительного образования																		
						Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	989	8 093	23 832	23 832	-	-	-	0	0		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп.);
 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп.);
 Федеральный закон от 05.10.1999 N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" (с изм. и доп.);

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды	1	2
Размещение информации в сети Интернет	3	4
Средства массовой информации	5	6

Раздел 1

1. Наименование работы

Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности

Код по общероссийскому базовому, федеральному или региональному перечню

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы				Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		код по ОКЕИ	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
						001. Доля обучающихся, являющихся участниками олимпиад и других конкурсных мероприятий различного уровня	Процент	744	100	100	100	5					
						002. Доля победителей и призеров олимпиад и других конкурсных мероприятий различного уровня	Процент	744	не менее 20	не менее 20	не менее 20	5					

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы						Значение показателя качества работы				Размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		описание работы	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях				
								наименование	код по ОКЕИ													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					
-	не указано	В соответствии с планом работы учреждения	не указано	очная	бесплатная	единица	001	642	олимпиады, конкурсы, мероприятия	не менее 260	не менее 260	не менее 260	-	-	-	5						
						человек	002	792	олимпиады, конкурсы, мероприятия	9000	9000	9000	-	-	-	5						

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Определяются учредителем на основании оценки деятельности учреждения по выполнению муниципального задания

ликвидации, реорганизация учреждения;
исключение услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
деятельность, запрещённая законом;
деятельность, не соответствующая уставным целям;
отсутствие лицензии на предоставление на осуществление образовательной деятельности;
иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет бюджетных ассигнований путем предоставления муниципальному бюджетному образовательному учреждению субсидий.

Предоставление субсидий в соответствии с данным муниципальным заданием осуществляется на основании соглашения между учредителем и муниципальным бюджетным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидий.

Соглашение является обязательным приложением к муниципальному заданию и определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) подразделения администрации Сосновоборского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
камеральная проверка (на основании предоставляемых образовательными организациями отчетов о выполнении показателей муниципального задания)	По мере поступления отчетности, не реже 4 раз в год	Комитет образования администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ
выездная проверка (для контроля достоверности информации, представленной образовательными организациями)	по мере необходимости	Комитет образования администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	отчет в соответствии с установленной формой	Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	ежеквартальная	
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	ежеквартально – до 5 числа месяца следующего за отчетным кварталом; за год – до 10 числа месяца следующего за отчетным годом;	
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	показатели отчета формируются на отчетную дату нарастающим итогом.	
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	предварительный отчет об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год предоставляется до 01 декабря текущего года	
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания	в предварительном отчете указываются показатели по объему и качеству, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года (с учетом фактического выполнения указанных показателей на отчетную дату). Одновременно с отчетом об исполнении муниципального задания предоставляется пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги ; информация о состоянии кредиторской задолженности.	в соответствии с ч. 5 п. 2 ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, объем финансового обеспечения корректируется и субсидии подлежат возврату в объеме, который соответствует показателям муниципального задания, которые не были достигнуты

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № _____

на 20 19 _____ год и на плановый период 20 20 _____ и 20 21 _____ годов
от " _____ " _____ 20 ____ г.

Форма по ОКУД

Коды
0506501

Дата

Код по сводному
реестру

Наименование муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)
Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Периодичность

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня, федерального или регионального перечня)

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной
в муниципальном задании)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел _____

Наименование муниципальной
услуги

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

Код по общероссийскому
базовому, федеральному
или региональному
перечню

--

По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

[illegible][illegible]

Часть II. Сведения о выполняемых работах
Раздел _____

1. Наименование работы _____
- Код по общероссийскому
базовому, федеральному
или региональному
перечню
2. Категории потребителей работы _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на 20 20 и 20 21 годов на 1 20 ____ г. 20 19 год и на плановый период

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель качества работы								
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения		Значение			допустимое (возможное) отклонение	превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель объема работы										Размер платы (цена, тариф)
	_____	_____	_____	_____	_____	наименование показателя	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения		
							_____	_____	_____	_____	_____				_____	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " ____ 20 ____ г.