

Соглашение № 025
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания

г. Сосновый Бор

«18» 01 2016 г.

Комитет образования администрации Сосновоборского городского округа (далее – Комитет) в лице председателя Пыльцовой Светланы Евгеньевны, действующего на основании Положения с одной стороны, и муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» (МБОУ ДО «ДДТ») (далее - Учреждение) в лице директора Шулегиной Елены Константиновны, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Комитетом Учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Комитет обязуется:

2.1.1. Установить размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2016 году и в плановом периоде 2017 - 2018 годы (далее – субсидия):

с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование, затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

в соответствии с порядком финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждением

56 159 680 (Пятьдесят шесть миллионов сто пятьдесят девять тысяч шестьсот восемьдесят) рублей 00 копеек, в том числе на:

2016 год – 17 675 680,0 рублей;

2017 год – 18 754 000,0 рублей;

2018 год – 19 730 000,0 рублей.

2.1.2. Предоставить Учреждению субсидию в 2016 году в соответствии с нормативными затратами на оказание муниципальных услуг, (Приложение № 1) и норматива затрат на единицу муниципальной услуги (Приложение № 2) 17 675 680,0 рублей, в том числе на:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ: 14 752 680,0 рублей;

- организацию и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности: 2 785 000,0 рублей;

- содержание имущества учреждения – 138 000,0 рублей.

2.1.3. Осуществлять финансовое обеспечение выполнения муниципального задания путем ежемесячного перечисления субсидий на лицевой счет Учреждения, в размере и в сроки, предусмотренные в Графике предоставления субсидии (Приложение № 3), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.4. Проводить проверку целевого использования предоставленных субсидий по разделам муниципального задания.

2.1.5. Осуществлять контроль за фактическим расходованием субсидии в соответствии с выполнением Учреждением муниципального задания.

2.1.6. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Комитет вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае: внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание; изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, влекущих за собой изменение муниципального задания.

Bx. № 102
28 01 2016 г.

2.2.2. Сокращать размер субсидии и (или) требовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактическое исполнение Учреждением муниципального задания меньше по объему или не соответствует качеству услуг, определенному в муниципальном задании. Производить сокращение субсидии по итогам корректировки муниципального задания в части показателей, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг, проведенной по результатам промежуточного мониторинга на 1 октября текущего года.

2.2.3. Не предоставлять субсидию на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества Учреждению, в случае сдачи указанного имущества в аренду с согласия Учредителя.

2.2.4. Запрашивать любую информацию у потребителей услуг, касающуюся выполнения муниципального задания.

2.2.5. Направлять Учреждению предписание об устранении выявленных в результате проведения контрольных мероприятий фактов ненадлежащего исполнения Учреждением обязанностей по настоящему Соглашению.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги физическим и (или) юридическим лицам (выполнять работы) в соответствии с муниципальным заданием за счет субсидии.

2.3.2. Осуществлять использование субсидии в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании, и в соответствии с действующим законодательством.

2.3.3. Своевременно информировать Комитет об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.4. Осуществлять частичный или полный возврат субсидий, выделенных на выполнение муниципального задания и использованных не по целевому назначению в результате невыполнения муниципального задания по объему и (или) качеству услуг (работ), на основании представленного уведомления Комитета, в порядке и сроки, установленные пунктом 3.2. настоящего Соглашения.

2.3.5. Обеспечить целевое использование субсидий.

2.3.6. Представлять Комитету следующие отчеты об использовании субсидий: ежеквартальные отчеты об использовании субсидии по форме в соответствии с Приложением № 4 и пояснительную записку в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2.3.7. Ежеквартально, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять Комитету на утверждение акты приемки оказанных услуг (выполненных работ) в 2-х экземплярах по утвержденной форме (Приложение № 5).

2.3.8. Вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках целевого финансирования.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно.

2.4.2. Обращаться с предложением об изменении размера субсидии, в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества.

2.5. Учреждение не вправе:

2.5.1. Отказаться от выполнения муниципального задания.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

3.2. Возврат средств в случае, установленном пунктом 2.3.4. настоящего Соглашения, осуществляется Учреждением путем перечисления средств на счет Учредителя в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления с требованием возврата.

3.3. При отказе Учреждения от добровольного возврата субсидии, она взыскивается Учредителем в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.4. В случае нарушения Учреждением срока возврата субсидии, установленного пунктом 3.2. настоящего Соглашения, на сумму подлежащих возврату денежных средств начисляется неустойка в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка от суммы несвоевременно возвращенных средств за каждый день просрочки до полного выполнения обязательств по возврату средств.»

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2018 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

5.5. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего соглашения:

Приложение № 1 – Распределение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на 2016 год;

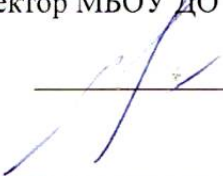
Приложение № 2 – Определение норматива затрат на единицу муниципальной услуги на 2016 год;

Приложение № 3 – График предоставления субсидии в 2016 году;

Приложение № 4 – Отчет об использовании субсидий на выполнение муниципального задания муниципального бюджетного учреждения;

Приложение № 5 – Акт приема оказанных услуг.

6. Платежные реквизиты Сторон

Комитет	Учреждение
Комитет образования Сосновоборского городского округа	МБОУ ДО «ДДТ»
Место нахождения: 188540, Ленинградская область, г.Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д.46, каб. 217, т/ф 8 (813 69) 29743	Место нахождения: 188540, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Солнечная, дом 25а
Банковские реквизиты ИНН 4714000483	Банковские реквизиты ИНН 4714014398
КПП 472601001	КПП 472601001
ОКОПФ 81	ОКОПФ 7.54.03
ОКПО 02109853	ОКПО 56931360
ОКВЭД 75.11.31	ОКВЭД 80.10.3
УФК по Ленинградской области (Отдел № 16, КФ Сосновоборского городского округа, Комитет образования л/сч. 0070047) счет 402048107000000001108 л/с 02453004100 отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург БИК 044106001	р/с № 40701810900001002108 отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург, БИК 044106001 УФК по Ленинградской области (Отдел № 16, МБОУ ДО «ДДТ», ЛС 20007036»)
Председатель Комитета образования   С.Е. Пильютина М.П.	Директор МБОУ ДО «ДДТ»   Е.К. Шулегина М.П.

Согласовано:

Заместитель главы администрации

Председатель Комитета финансов



О.Г. Козловская

Распределение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг

на 2016 год

Наименование нормативных затрат	КОСГУ	Бюджетные ассигнования	Распределение бюджетных ассигнований по оказываемым услугам
		руб.	руб.
1	2	3	4
<u>1. Нормативные затраты непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги</u>		6 535 000,0	6 535 000,0
<u>1.1. Нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги</u>		6 535 000,0	6 535 000,0
Заработная плата	211	5 019 000,0	5 019 000,0
Начисления на выплаты по оплате труда	213	1 516 000,0	1 516 000,0
<u>1.2. Нормативные затраты на материальные запасы и особо ценное имущество используемые в процессе оказания муниципальной услуги</u>		0,0	0,0
Приобретение основных средств	310	0,0	0,0
Приобретение материальных запасов	340	0,0	0,0
<u>1.3. Прочие нормативные затраты непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги</u>		0,0	0,0
		0,0	0,0
<u>2. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги</u>		8 217 680,0	8 217 680,0
<u>2.1. Нормативные затраты на коммунальные услуги</u>		266 000,0	266 000,0
Холодное водоснабжение, водоотведение и горячее водоснабжение	223	24 000,0	24 000,0
Потребление тепловой энергии (50% от общих затрат)	223	125 000,0	125 000,0
Потребление электрической энергии (90% от общих затрат)	223	117 000,0	117 000,0
<u>2.2. Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества</u>		516 000,0	516 000,0
Аренда недвижимого имущества	224	0,0	0,0
Проведение текущего ремонта объектов недвижимости	225	130 000,0	130 000,0
Содержание прилегающей территории, в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами	225	16 000,0	16 000,0
Прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества	225	200 000,0	200 000,0
Эксплуатация системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности	226	170 000,0	170 000,0
<u>2.3. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества</u>		66 680,0	66 680,0
Техническое обслуживание и текущий ремонт	225	46 680,0	46 680,0
Прочие затраты	225	20 000,0	20 000,0
Страхование ОСАГО	226	0,0	
<u>2.4. Нормативные затраты на услуги связи</u>		76 000,0	76 000,0
Услуги связи	221	76 000,0	76 000,0

2.5. Нормативные затраты на приобретение транспортных услуг		0,0	0,6
Транспортные услуги	222	0,0	0,0
2.6. Нормативные затраты на оплату труда с начислениями работникам, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги		6 958 000,0	6 958 000,0
Оплата труда	211	5 344 000,0	5 344 000,00
Начисления	213	1 614 000,0	1 614 000,00
2.7. Нормативные затраты на прочие общехозяйственные нужды		335 000,0	335 000,0
Прочие выплаты	212	20 000,0	20 000,0
Аренда имущества	224	0,0	0,0
Прочие работы, услуги	226	235 000,0	235 000,0
Прочие расходы	290	0,0	0,0
Приобретение основных средств	310	0,0	0,0
Приобретение материальных запасов	340	80 000,0	80 000,0
3. НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА СОДЕРЖАНИЕ ИМУЩЕСТВА		138 000,0	138 000,0
Потребление тепловой энергии (50% от общих затрат)	223	125 000,0	125 000,0
Потребление электрической энергии (10% от общих затрат)	223	13 000,0	13 000,0
Налог на имущество	290	0,0	0,0
ИТОГО по разделам		14 890 680,0	14 890 680,0

Определение норматива затрат на единицу муниципальной услуги на 2016 год

Наименование услуги	Затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, руб.	Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, руб.	Затраты на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги, руб.	Итого затраты на оказание муниципальной услуги, руб.	Объем услуги	Норматив затрат на единицу услуги, руб.
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	6 535 000,00	0,00	8 217 680,00	14 752 680,00	1 250	11 802,14
Итого	6 535 000,00	0,00	8 217 680,00	14 752 680,00	1 250	11 802,14

График перечисления субсидии в 2016 году

Вид субсидий	Сроки предоставления	Сумма, (руб.)	
Субсидии на реализацию дополнительных общеразвивающих программ (007 0702 0530062070 611)	1 раз в месяц (до 7-го числа каждого месяца) (за январь – до 25.01.2016 г. за декабрь - после предоставления отчета о выполнении муниципального задания по состоянию на 01.12.2016 г.))	январь:	1 190 000,00
		211	833 000,00
		213	252 000,00
		000	105 000,00
		февраль:	1 190 000,00
		211	833 000,00
		213	252 000,00
		000	105 000,00
		март:	1 191 000,00
		211	834 000,00
		213	252 000,00
		000	105 000,00
		апрель:	1 230 000,00
		211	860 000,00
		213	260 000,00
		000	110 000,00
		май:	1 542 000,00
		211	1 100 000,00
		213	332 000,00
		000	110 000,00
		июнь:	2 327 000,00
		211	1 700 000,00
		213	512 000,00
		000	115 000,00
		июль:	598 000,00
		211	365 000,00
		213	110 000,00
		000	123 000,00
		август:	475 000,00
		211	270 000,00
		213	82 000,00
		000	123 000,00
		сентябрь:	1 286 000,00
		211	892 000,00
		213	270 000,00
		000	124 000,00
		октябрь:	1 288 000,00
		211	892 000,00
		213	270 000,00
		000	126 000,00
		ноябрь:	1 287 000,00
		211	892 000,00
		213	269 000,00
		000	126 000,00
		декабрь:	1 286 680,00
		211	892 000,00
		213	269 000,00
		000	125 680,00

ИТОГО			14 890 680,00
Субсидии на организацию и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности (007 0702 0530062070 611)	1 раз в месяц (до 7-го числа каждого месяца) (за январь – до 25.01.2016 г. за декабрь - после предоставления отчета о выполнении муниципального задания по состоянию на 01.12.2016 г.))	январь:	224 000,00
		211	172 000,00
		213	52 000,00
		февраль:	224 000,00
		211	172 000,00
		213	52 000,00
		март:	224 000,00
		211	172 000,00
		213	52 000,00
		апрель:	232 000,00
		211	178 000,00
		213	54 000,00
		май:	300 000,00
		211	230 000,00
		213	70 000,00
		июнь:	464 000,00
		211	356 000,00
		213	108 000,00
		июль:	91 000,00
		211	70 000,00
		213	21 000,00
		август:	73 000,00
		211	56 000,00
		213	17 000,00
		сентябрь:	238 000,00
		211	183 000,00
		213	55 000,00
		октябрь:	238 000,00
		211	183 000,00
		213	55 000,00
		ноябрь:	238 000,00
		211	183 000,00
		213	55 000,00
		декабрь:	239 000,00
		211	184 000,00
		213	55 000,00
ИТОГО			2 785 000,00
ВСЕГО:			17 675 680,00

Председатель Комитета образования

Директор МБОУ ДО ДДТ



С.Е. Пильзуина
М.П.



Е.К. Шулегина
М.П.

**Отчет
об использовании субсидий на выполнение муниципального
задания муниципального бюджетного учреждения**

**(наименование муниципального бюджетного учреждения)
на «__» _____ 2016 г.**

№ п/п	Вид субсидий (по разделам муниципального задания)	Плановые выплаты		Кассовые расходы		Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	Примечание
		В отчетном периоде	Нарастающим итогом с начала текущего финансового года	В отчетном периоде	Нарастающим итогом с начала текущего финансового года		
	ИТОГО						

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
(телефон)

АКТ приема оказанных услуг

Учреждение: _____

ИНН _____ / КПП _____,

Место нахождения: 188540, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, _____

Комитет: Комитет образования Сосновоборского городского округа,

ИНН 4714000483/ КПП 471401001,

Место нахождения: 188540, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д.46, каб. 217

Услуга/работа	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей услуги (чел.)	Норматив затрат на одного потребителя (руб.)	Сумма затрат на оказание услуги (1 кв.; 1 п/г; 9 мес.; год) (руб.)	Сумма затрат на оказание услуги (___ кв.) (руб.)	Сумма затрат на выполнение работы (1 кв.; 1 д/г; 9 мес.; год) (руб.)	Сумма затрат на выполнение работы (___ кв.) (руб.)
1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ 007 0702 0530062070 611 доп. ФК 000							
2. Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности 007 0702 0530062070 611 доп. ФК 000							
3. Содержание имущества учреждения 007 0702 0530062070 611 доп. ФК 000							
ИТОГО:							

Всего оказано услуг/ выполнено работ на сумму: _____

Вышеуказанные услуги/работы выполнены в ___ квартале (полугодии, за 9 месяцев) 2016 года в соответствии с муниципальным заданием _____.

Комитет претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг/ выполнения работ _____.

Комитет:

Председатель Комитета образования

Учреждение:

Директор МБОУ ДО «ДДТ»

С.Е. Пыльцина

Е.К.Шулегина

М.П.

М.П.