

Соглашение № 025

о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Дом детского творчества» на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)

г. Сосновый Бор

25 декабря 2014 г.

Комитет образования администрации Сосновоборского городского округа (далее – Комитет) в лице председателя Мехоношиной Марины Геннадьевны, действующего на основании Положения с одной стороны, и муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества» (далее - Учреждение) в лице директора Шулегиной Елены Константиновны, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Комитетом Учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Комитет обязуется:

2.1.1. Установить размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2015 году и в плановом периоде 2016 - 2017 годы (далее – субсидия):

с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия Учредителя), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

в соответствии с порядком определения нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальным бюджетным образовательным учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципального бюджетного образовательного учреждения, утвержденным Комитетом

53 676 700 (Пятьдесят три миллиона шестьсот шестьдесят шесть тысяч семьсот) рублей 00 копеек, в том числе на:

2015 год – 17 434 300,0 рублей;

2016 год – 17 889 700,0 рублей;

2017 год – 18 352 700,0 рублей.

2.1.2. Предоставить Учреждению субсидию в 2015 году в соответствии с нормативными затратами на оказание муниципальных услуг и нормативными затратами на содержание имущества, определенными расчетным путем, (Приложение № 1) и норматива затрат на единицу муниципальной услуги (Приложение № 2) 17 434 300,0 рублей, в том числе на:

- оказание услуги по организации предоставления дополнительного образования во внеучебное время детям в учреждениях дополнительного образования детей: 14 640 300,0 рублей:

Наименование категории потребителей	Количество потребителей (чел.)
дети в возрасте от 6 лет 6 мес. до 18 лет, проживающие на территории Сосновоборского городского округа	1 200

- проведение работ по организации, проведению и участию в массовых, конкурсных и открытых мероприятиях различного уровня и организационно-методическому сопровождению по профилю работы учреждения: 2 662 000,0 рублей;

- содержание имущества муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – 132 000,0 рублей.

2.1.3. Осуществлять финансовое обеспечение выполнения муниципального задания путем ежемесячного перечисления субсидий на лицевой счет Учреждения, в размере и в сроки, предусмотренные в Графике предоставления субсидии (Приложение № 3), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.4. Проводить проверку целевого использования предоставленных субсидий по разделам муниципального задания.

Вх. № 25
14.01.2015

2.1.5. Осуществлять контроль за фактическим расходованием субсидии в соответствии с выполнением Учреждением муниципального задания.

2.1.6. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Комитет вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае: внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание; изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, влекущих за собой изменение муниципального задания.

2.2.2. Сокращать размер субсидии и (или) требовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактическое исполнение Учреждением муниципального задания меньше по объему или не соответствует качеству услуг, определенному в муниципальном задании. Производить сокращение субсидии по итогам корректировки муниципального задания в части показателей, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг, проведенной по результатам промежуточного мониторинга на 1 октября текущего года.

2.2.3. Не предоставлять субсидию на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества Учреждению, в случае сдачи указанного имущества в аренду с согласия Учредителя.

2.2.4. Запрашивать любую информацию у потребителей услуг, касающуюся выполнения муниципального задания.

2.2.5. Направлять Учреждению предписание об устранении выявленных в результате проведения контрольных мероприятий фактов ненадлежащего исполнения Учреждением обязанностей по настоящему Соглашению.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги физическим и (или) юридическим лицам (выполнять работы) в соответствии с муниципальным заданием за счет субсидии.

2.3.2. Осуществлять использование субсидии в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании, и в соответствии с действующим законодательством.

2.3.3. Своевременно информировать Комитет об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.4. Осуществлять частичный или полный возврат субсидий, выделенных на выполнение муниципального задания и использованных не по целевому назначению в результате невыполнения муниципального задания по объему и (или) качеству услуг (работ), на основании представленного уведомления Комитета, в порядке и сроки, установленные пунктом 3.2. настоящего Соглашения.

2.3.5. Обеспечить целевое использование субсидий.

2.3.6. Представлять Комитету следующие отчеты об использовании субсидий: ежеквартальные отчеты об использовании субсидии по форме в соответствии с Приложением № 4 и пояснительную записку в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2.3.7. Ежеквартально, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять Комитету на утверждение акты приемки оказанных услуг (выполненных работ) в 3-х экземплярах по утвержденной форме (Приложение № 5).

2.3.8. Вести раздельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках целевого финансирования.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно.

2.4.2. Обращаться с предложением об изменении размера субсидии, в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества.

2.5. Учреждение не вправе:

2.5.1. Отказаться от выполнения муниципального задания.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

3.2. Возврат средств в случае, установленном пунктом 2.3.4. настоящего Соглашения, осуществляется Учреждением путем перечисления средств на счет Учредителя в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления с требованием возврата.

3.3. При отказе Учреждения от добровольного возврата субсидии, она взыскивается Учредителем в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.4. В случае нарушения Учреждением срока возврата субсидии, установленного пунктом 3.2. настоящего Соглашения, на сумму подлежащих возврату денежных средств начисляется неустойка в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка от суммы несвоевременно возвращенных средств за каждый день просрочки до полного выполнения обязательств по возврату средств.»

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2017 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

5.5. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего соглашения:

Приложение № 1 – Распределение нормативных затрат в соответствии с КОСГУ, исчисленных структурным методом в пределах бюджетных ассигнований на 2015 год;

Приложение № 2 – Определение норматива затрат на единицу муниципальной услуги на 2015 год;

Приложение № 3 – График предоставления субсидии в 2015 году;

Приложение № 4 – Отчет об использовании субсидий на выполнение муниципального задания муниципального бюджетного учреждения;

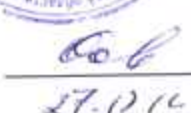
Приложение № 5 – Акт приема оказанных услуг.

6. Платежные реквизиты Сторон

Комитет	Учреждение
Комитет образования Сосновоборского городского округа	МБОУДОД ДДТ
Место нахождения: 188540, Ленинградская область, г.Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д.46, каб. 217, т/ф 8 (813 69) 29743	Место нахождения: 188540, Ленинградская область, г. Сосновый бор, ул. Солнечная, дом 25а
Банковские реквизиты ИНН 4714000483	Банковские реквизиты ИНН 4714014398
КПП 472601001	КПП 472601001
ОКОПФ 81	ОКОПФ 72
ОКПО 02109853	ОКПО 56931360
ОКВЭД 75.11.31	ОКВЭД 80.10.3
УФК по Ленинградской области (Отдел № 16, КФ Сосновоборского городского округа, Комитет образования л/сч. 0070047) счет 40204810700000001108 л/с 02453004100 отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург БИК 044106001	р/с № 40701810900001002108 отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург, БИК 044106001 УФК по Ленинградской области (Отдел № 16, МБОУДОД ДДТ, ЛС 20007036»)
Председатель Комитета образования  М.Г.Мехоношина М.П. 	Директор МБОУДОД ДДТ  Е.К.Шулегина М.П. 

Согласовано:

Заместитель главы администрации
Председатель Комитета финансов


О.Г. Козловская

о порядке и условиях предоставления субсидии
на возмещение нормативных затрат,
связанных с оказанием в соответствии с муниципальным
заданием муниципальных услуг (выполнением работ)

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей
«Дом детского творчества»**

Распределение нормативных затрат в соответствии с КОСГУ, исчисленных структурным методом
в пределах бюджетных ассигнований на планируемый период

на 2015 год

Наименование статей расходов	КОСГУ	Бюджетные ассигнования	Распределение бюджетных ассигнований по оказываемым услугам
		руб.	руб.
1	2	3	4
1. НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ			
1.1. Нормативные затраты непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги			
1.1.1. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала			
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, в т.ч.		7 297 000,0	7 297 000,0
Оплата труда	211	5 604 000,0	5 604 000,0
Начисления	213	1 693 000,0	1 693 000,0
Коэффициент пропорционального распределения нормативных затрат			
1.1.2. Нормативные затраты на материальные запасы			
Приобретение расходных материалов	340	0,0	0,0
ИТОГО нормативные затраты непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги		7 297 000,0	7 297 000,0
1.2. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды			
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда вспомогательного персонала, в т.ч.		6 235 300,0	6 235 300,0
Оплата труда	211	4 789 000,0	4 789 000,0
Начисления	213	1 446 300,0	1 446 300,0
Прочие выплаты	212	18 000,0	18 000,0
Услуги связи	221	71 000,0	71 000,0
Транспортные услуги	222	0,0	0,0
Аренда имущества	224	0,0	0,0
Прочие работы, услуги	226	200 000,0	200 000,0
Прочие расходы	290	0,0	0,0
Увеличение стоимости основных средств	310	0,0	0,0
1.2.1. Нормативные затраты на коммунальные услуги			
Холодное водоснабжение, водоотведение и горячее водоснабжение	223	20 000,0	20 000,0
Потребление тепловой энергии (50% от общих затрат)	223	120 000,0	120 000,0
Потребление электрической энергии (90% от общих затрат)	223	108 000,0	108 000,0
ИТОГО нормативные затраты на коммунальные услуги		248 000,0	248 000,0
1.2.2. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества			

Эксплуатация системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности	226	180 000,0	180 000,0
Проведение текущего ремонта объектов недвижимости	225	90 000,0	90 000,0
Аренда недвижимого имущества	224	0,0	0,0
Содержание прилегающей территории, в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами	225	16 000,0	16 000,0
Прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества	225	175 000,0	175 000,0
ИТОГО нормативные затраты на содержание недвижимого имущества		461 000,0	461 000,0
1.2.3. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества			
Техническое обслуживание и текущий ремонт	225	50 000,0	50 000,0
Материальные запасы не связанные с оказанием муниципальных услуг	340	60 000,0	60 000,0
Страхование ОСАГО	226	0,0	0,0
Прочие затраты	225	0,0	0,0
ИТОГО нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества		110 000,0	110 000,0
ИТОГО затраты на общехозяйственные нужды, в т.ч.		7 343 300,0	7 343 300,0
Оплата труда	211	4 789 000,0	4 789 000,0
Начисления на выплаты по оплате труда	213	1 446 300,0	1 446 300,0
Прочие выплаты	212	18 000,0	18 000,0
Услуги связи	221	71 000,0	71 000,0
Транспортные услуги	222	0,0	0,0
Коммунальные услуги	223	248 000,0	248 000,0
Арендная плата за пользование имуществом	224	0,0	0,0
Работы, услуги по содержанию имущества	225	331 000,0	331 000,0
Прочие работы, услуги	226	380 000,0	380 000,0
Прочие расходы	290	0,0	0,0
Увеличение стоимости основных средств	310	0,0	0,0
Увеличение стоимости материальных запасов	340	60 000,0	60 000,0
ВСЕГО по разделу 1		14 640 300,0	14 640 300,0
2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ ИМУЩЕСТВА			
Потребление тепловой энергии (50% от общих затрат)	223	120 000,0	120 000,0
Потребление электрической энергии (10% от общих затрат)	223	12 000,0	12 000,0
Налог на имущество	290	0,0	0,0
ВСЕГО по разделу 2		132 000,0	132 000,0
ИТОГО утвержденные бюджетные ассигнования в разрезе КОСГУ			
Оплата труда	211	10 393 000,0	10 393 000,0
Начисления на выплаты по оплате труда	213	3 139 300,0	3 139 300,0
Прочие выплаты	212	18 000,0	18 000,0
Услуги связи	221	71 000,0	71 000,0
Транспортные услуги	222	0,0	0,0
Коммунальные услуги	223	380 000,0	380 000,0
Арендная плата за пользование имуществом	224	0,0	0,0
Работы, услуги по содержанию имущества	225	331 000,0	331 000,0
Прочие работы, услуги	226	380 000,0	380 000,0
Прочие расходы	290	0,0	0,0
Увеличение стоимости основных средств	310	0,0	0,0
Увеличение стоимости материальных запасов	340	60 000,0	60 000,0
ИТОГО по 1 и 2 разделам		14 772 300,0	14 772 300,0

к соглашению № 025 от 25.12.2014 г. о порядке и условиях предоставления
субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в
соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением
работ)

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей
«Дом детского творчества»**

Определение норматива затрат на единицу муниципальной услуги на 2015 год

Наименование услуги	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, руб.	Затраты на материальные запасы, руб.	Затраты на общехозяйственные нужды, руб.	Итого затраты на услугу, руб.	Объем услуги	Норматив затрат на единицу услуги, руб.
Организация предоставления дополнительного образования во внеучебное время детям в учреждениях дополнительного образования детей	7 297 000	0	7 343 300	14 640 300	1 200	12 200,25
Итого	7 297 000	0	7 343 300	14 640 300	1 200	12 200,25

График перечисления субсидии в 2015 году

Вид субсидий	Сроки предоставления	Сумма, рублей	
Субсидии на организацию предоставления дополнительного образования во внеучебное время детям в учреждениях дополнительного образования детей (МБ)	1 раз в месяц (до 7-го числа каждого месяца) (за январь – до 25.01.2015 г.)	январь:	1 215 000,00
		февраль:	1 215 000,00
		март:	1 215 000,00
		апрель:	1 230 000,00
		май:	1 541 000,00
		июнь:	2 321 000,00
		июль:	552 000,00
		август:	461 000,00
		сентябрь:	1 245 300,00
		октябрь:	1 259 000,00
		ноябрь:	1 259 000,00
		декабрь:	1 259 000,00
ИТОГО			14 772 300,00
Субсидии проведение работ по организации, проведению и участию в массовых, конкурсных и открытых мероприятиях различного уровня и организационно-методическому сопровождению по профилю работы учреждения	1 раз в месяц (до 7-го числа каждого месяца) (за январь – до 25.01.2015 г.)	январь:	215 000,00
		февраль:	215 000,00
		март:	215 000,00
		апрель:	221 000,00
		май:	260 000,00
		июнь:	417 000,00
		июль:	91 000,00
		август:	92 000,00
		сентябрь:	234 000,00
		октябрь:	234 000,00
		ноябрь:	234 000,00
		декабрь:	234 000,00
ИТОГО			2 662 000,00
ВСЕГО:			17 434 300,00

Председатель Комитета образования

М. Г. Мехоношина

М.П.

Директор МБОУ ДОД ДДТ

Е. К. Шулегина

М.П.

**Отчет
об использовании субсидий на выполнение муниципального
задания муниципального бюджетного учреждения**

(наименование муниципального бюджетного учреждения)
на «__» _____ 2015 г.

№ п/п	Вид субсидий (по разделам муниципального задания)	Плановые выплаты		Кассовые расходы		Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	Примечание
		В отчетном периоде	Нарастающим итогом с начала текущего финансового года	В отчетном периоде	Нарастающим итогом с начала текущего финансового года		
	ИТОГО						

Руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.
Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
(телефон)

АКТ приема оказанных услуг

Учреждение: _____

ИНН _____ / КПП _____,

Место нахождения: 188540, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, _____

Комитет: Комитет образования Сосновоборского городского округа,

ИНН 4714000483/ КПП 471401001,

Место нахождения: 188540, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д.46, каб. 217

Услуга/работа	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей услуги (чел.)	Норматив затрат на одного потребителя (руб.)	Сумма затрат на оказание услуги (1 кв.; 1 п/г; 9 мес.; год) (руб.)	Сумма затрат на оказание услуги (___ кв.) (руб.)	Сумма затрат на выполнение работы (1 кв.; 1 п/г; 9 мес.; год) (руб.)	Сумма затрат на выполнение работы (___ кв.) (руб.)
1. Организация предоставления дополнительного образования во внеучебное время детям в учреждениях дополнительного образования детей 007 0702 0526207 611 241 доп. ФК 000	безвозмездная						
2. Проведение работ по организации, проведению и участию в массовых, конкурсных и открытых мероприятиях различного уровня и организационно-методическому сопровождению по профилю работы учреждения 007 0702 0526207 611 241 доп. ФК 000							
3. Содержание имущества муниципального бюджетного образовательного учреждения 007 0702 0526207 611 241 доп. ФК 000							
ИТОГО:							

Всего оказано услуг/ выполнено работ на сумму: _____

Вышеуказанные услуги/работы выполнены в ___ квартале (полугодии, за 9 месяцев) 2015 года в соответствии с муниципальным заданием _____.

Комитет претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг/ выполнения работ _____.

Комитет:

Учреждение:

Председатель Комитета образования

Директор МБОУДОД ДДТ

_____ М.Г.Мехоношина

_____ Е.К.Шулегина

М.П.

М.П.