

ДОГОВОР № 04/2026/Л

на оказание услуг по предоставлению питания
в профильном оздоровительном лагере «ЮНАРМИЯ» при МБОУДО «ДДТ»

г. Сосновый Бор

« 05 » мая 2026 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Поповой Дины Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное автономное учреждение «Центр обслуживания школ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Беляевой Натальи Степановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иного законодательства Российской Федерации и Ленинградской области, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по организации **двухразового** питания школьников, отдыхающих в профильном оздоровительном лагере «ЮНАРМИЯ» при МБОУДО «ДДТ» на базе столовой при МБОУ «СОШ № 1» на период: **с 01.06.2026 по 30.06.2026 (1 смена: 21 день - 60 детей)** ежедневно с понедельника по пятницу (12 июня 2026 года лагерь с дневным пребыванием не обслуживается)

с целью обеспечения отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации для реализации муниципальной программы: «Комплекс процессных мероприятий «Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» муниципальной программы Сосновоборского городского округа «Современное образование в Сосновоборском городском округе».

1.2. Исполнитель обязуется оказать и сдать в установленном порядке предусмотренные договором услуги, а Заказчик обязуется принять оказанные услуги в полном объеме.

1.3. Настоящий договор заключается с единственным поставщиком на основании статьи 93 часть 1 пункт 5 Федерального Закона 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

ИКЗ: 263471401439847260100100010000000000.

2. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

2.1. Цена по настоящему Договору составляет **248 832 (двести сорок восемь тысяч восемьсот тридцать два) рубля 00 копеек**. НДС не облагается.

Источником финансирования Договора являются средства от приносящей доход деятельности (КФСР – 0703, КВФО – 2, код субсидии – 00000000000000).

2.2. Цена Договора является твердой и не может меняться в период действия Договора за исключением достижения согласия сторон или возникновения обстоятельств, связанных со спецификой работы организации Заказчик может уменьшить объём оказываемых услуг.

2.3. Оплата Услуги производится Заказчиком в безналичной форме, посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение **7 (Семи) рабочих дней** с момента подписания Акта оказания услуг (Приложение №2).

2.4. Авансовые платежи условиями Договора не предусмотрены.

2.5. Датой оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1 Исполнитель обязан:

3.1.1. Качественно оказывать услуги в объеме, предусмотренном настоящим договором и в соответствии с требованиями 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

3.1.2. Организовать ежедневное двухразовое горячее питание детей в лагере в количестве 60 человек (60 человек - 1 смена) из расчета стоимости питания в день:

Стоимость оказания услуги на одного ребенка составляет **468 (четыреста шестьдесят восемь) рублей 00 копеек** (т.ч. стоимость набора продуктов 360 рублей 00 копеек + накладные расходы 108 рублей 00 копеек).

Осуществлять организацию (приготовление) горячего питания в соответствии со строгим соблюдением правил приемки, условий хранения, переработки и реализации продуктов питания.

3.1.3. Заявка на выдачу продуктовых наборов (сухих пайков) принимается не позднее чем за 2 рабочих дня до дня выдачи только после представления копии приказа о выдаче продуктовых наборов (сухих пайков), подписанного руководителем Заказчика.

3.1.4. Оказывать услуги в специально оборудованных помещениях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям к организации детского питания, требованиям противопожарной безопасности и оборудованных технологическим и холодильным оборудованием, столовой мебелью, инвентарем, посудой.

3.1.5. Обеспечивать производство по приготовлению питания квалифицированным персоналом, с обязательным наличием санитарных книжек. Оказывать услуги, соответствующие гигиеническим нормативам безопасности и пищевой ценности, установленные в том числе:

СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов» утвержденных Постановлением Главного санитарного врача РФ от 14.11.2001 № 36;

СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов» утвержденных Постановлением Министерства здравоохранения Российской Федерации Главным санитарным врачом РФ от 22.05.2003 № 98.

3.1.6. Проводить инструктаж по технике безопасности со своими работниками.

3.1.7. Обеспечить надлежащее санитарное содержание и уборку производственных помещений, обеденных столов и оборудования.

3.1.8. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход оказания услуг или возникновении ситуации, приводящей к дальнейшей невозможности их оказания, немедленно поставить в известность об этом Заказчика в письменной форме.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Организовывать ежедневный учет количества, фактически полученного питания путем заполнения «Табеля учета посещаемости питающихся детей в лагере» (далее – Табель) (Приложение № 1). Представлять Табель Исполнителю, не позднее 2 (второго) рабочего дня, следующего за днем окончания смены.

3.2.2. Сообщать Исполнителю письменно о снятии ребенка с питания не позднее, чем за один день. В случае неисполнения данного условия, услуга считается оказанной.

3.2.3. Сопровождать детей к месту организации питания и обратно, своими силами и строго ко времени, согласованному сторонами.

- 3.2.4. Соблюдать правила поведения в месте оказания услуг, установленные Исполнителем.
- 3.2.5. Совместно с Исполнителем утверждать график питания детей, находящихся в лагере.
- 3.2.6. Осуществлять контроль за оказанием услуг, предусмотренных настоящим договором.
- 3.2.7. Осуществлять приемку оказанных услуг, путем подписания акта оказанных услуг (Приложение № 2) не позднее 3 (третьего) рабочего дня, следующего за днем завершения лагерной смены.
- 3.2.8. Утверждать списки детей, зачисленных в лагерь.
- 3.2.9. Организовать уборку обеденного зала после приема пищи.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

- 4.1. Услуга считается оказанной после подписания обеими сторонами акта оказанных услуг (Приложение № 2) с представлением Исполнителю, подписанного Заказчиком табеля посещаемости детей и сотрудников (Приложение № 1).
- 4.2. Приемка оказанных услуг Заказчиком производится не позднее 3 (третьего) рабочего дня с момента завершения лагерной смены путем подписания обеими сторонами акта оказания услуг по предоставлению питания (приготовление горячего питания, выдача продуктовых наборов) (Приложение № 2).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон иных обязательств по настоящему договору виновная сторона возмещает другой стороне убытки.
- 5.2. Стороны несут ответственность за взятые на себя обязательства согласно действующему законодательству.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Наличие замечаний (недостатков), выявленных при оказании услуг и сроки их устранения фиксируются двусторонним актом.
- 6.2. Если Исполнитель в течение срока, указанного в акте, не устранил замечания (недостатки), то Заказчик вправе устранить их силами другого исполнителя с взысканием затрат с Исполнителя.
- 6.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются в ходе переговоров между Заказчиком и Исполнителем или в Арбитражном суде в установленном порядке.

7. ФОРС-МАЖОР

- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно – пожара, наводнения, землетрясения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу с **01.06.2026** года и действует до исполнения сторонами своих обязательств по договору, но не позднее **31.12.2026** года.

9. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1 Договор, может быть, расторгнут исключительно по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством. Настоящий договор может быть изменен и (или) дополнен по соглашению сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11. АДРЕСА, ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Заказчик»

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Дом детского творчества"

Краткое наименование: МБОУДО «ДДТ»

ИНН 4714014398 КПП 472601001

Адрес: 188541, Ленинградская область, г.

Сосновый Бор, ул. Солнечная 25а.

тел./факс: (81369) 4-24-68, 3-57-23 (бухгалтерия)

E-mail: buh-ddt-2026@yandex.ru

ОГРН 1024701761545 ОКПО 569313600 ОКВЭД

85.41 ОКОПФ 75403 ОКТМО 41754000

Банковские реквизиты:

Комитет финансов Сосновоборского городского округа, (МБОУДО «ДДТ», ЛС 20007033)

Единый казначейский

счёт 40102810745370000098

Казначейский счёт (р/сч.) 03234643417540004500

ОКЦ № 1 Северо-Западного ГУ Банка

России//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург

БИК 044030098

«Исполнитель»

Муниципальное автономное учреждение «Центр обслуживания школ»

Юридический адрес: Российская Федерация, 188540, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д.50, помещение 1.

Тел/факс - 8 (81369) 35602;

E-mail: cosch@sbor.net

ИНН 4714024100

КПП 472601001

Комитет Финансов Сосновоборского городского округа (МАУ «ЦОШ», л/с 30007075, 31007075)

р/сч 03234643417540004500

ОКЦ №1 Северо-Западное ГУ Банка России //УФК по Ленинградской области

г. Санкт-Петербург

БИК 044030098

Кор./сч 40102810745370000098

ОГРН 1094714001205

ОКПО 89833750

«Заказчик»

Директор МБОУДО «ДДТ»

Д.В. Попова

М.П.

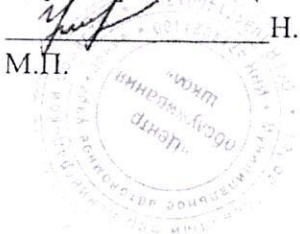


«Исполнитель»

Директор МАУ «ЦОШ»

Н.С.Беляева

М.П.



ТАБЕЛЬ
учета посещаемости питающихся детей в профильном оздоровительном лагере
«ЮНАРМИЯ» при МБОУДО «ДЦТ»

СМЕНА _____
 период с _____ по _____ (21 день)

ДЕТИ

Число месяца

ИТОГО

| № п/п | ФИО | Число месяца | | | | | | | | | | | | ИТОГО | | |
|-------|-----|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------|--|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

Начальник лагеря _____
 Подпись _____ (Ф.И.О.)

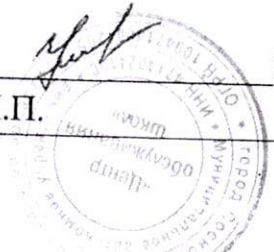
«Заказчик»
 Директор МБОУДО «ДЦТ»
 _____ Д.В. Попова
 М.П.

ФОРМА УТВЕРЖДЕНА

«Заказчик»
 Директор МБОУДО «ДЦТ»

«Исполнитель»
 Директор МАУ «ЦОШ»

_____ Д.В. Попова
 М.П. 

_____ Н.С.Беляева
 М.П. 

АКТ
оказания услуг
по предоставлению питания (приготовление горячего питания, выдача
продуктовых наборов)
в профильном оздоровительном лагере «ЮНАРМИЯ» при МБОУДО «ДДТ»

СМЕНА _____
период с _____ по _____ (21 день)

Мы нижеподписавшиеся, **Заказчик** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества», в лице директора Поповой Дины Васильевны, с одной стороны, и **Исполнитель** муниципальное автономное учреждение «Центр обслуживания школ», в лице директора Беляевой Натальи Степановны с другой стороны составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель выполнил обязательства по предоставлению питания (приготовление горячего питания, выдача продуктовых наборов) в полном объеме и надлежащего качества.
2. Фактический объем оказанной услуги подтвержден настоящим актом и составляет _____ (_____) рубля ____ копеек. НДС не облагается.

ДЕТИ

| № п/п | ФИО | Число месяца | | | | | | | | | | | | ИТОГО | | | |
|-------|-----|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------|--|--|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

3. Заказчиком замечаний (недостатков) оказания услуг не выявлено.

«Заказчик»
Директор МБОУДО «ДДТ»

_____ Д.В. Попова
М.П.

«Исполнитель»
Директор МАУ «ЦОШ»

_____ Н.С. Беляева
М.П.

ФОРМА УТВЕРЖДЕНА

«Заказчик»

Директор МБОУДО «ДДТ»

_____ Д.В. Попова

М.П.

«Исполнитель»

Директор МАУ «ЦОШ»

_____ Н.С. Беляева

М.П.

