

## ДОГОВОР № 05/2026/Л

на оказание услуг по предоставлению питания  
в профильном оздоровительном лагере «Радоша» при МБОУДО «ДДТ»

г. Сосновый Бор

« 05 » мая 2026 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Поповой Дины Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное автономное учреждение «Центр обслуживания школ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Беляевой Натальи Степановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 05.04.2013 № 44 –ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иного законодательства Российской Федерации и Ленинградской области, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по организации **двухразового** питания школьников, отдыхающих в профильном оздоровительном лагере «Радоша» при МБОУДО «ДДТ» на базе столовой при МБОУ «СОШ №4 имени Героя Советского Союза В.К. Булыгина» на период: с **01.06.2026 по 30.06.2026 (1 смена: 21 день - 75 детей)** ежедневно с понедельника по пятницу (12 июня 2026 года лагерь с дневным пребыванием не обслуживается)  
с целью обеспечения отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации для реализации муниципальной программы: «Комплекс процессных мероприятий «Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» муниципальной программы Сосновоборского городского округа «Современное образование в Сосновоборском городском округе».

1.2. Исполнитель обязуется оказать и сдать в установленном порядке предусмотренные договором услуги, а Заказчик обязуется принять оказанные услуги в полном объеме.

1.3. Настоящий договор заключается с единственным поставщиком на основании статьи 93 часть 1 пункт 5 Федерального Закона 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

ИКЗ: 263471401439847260100100010000000000.

### 2. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

2.1. Цена по настоящему Договору составляет **311 040 (триста одиннадцать тысяч сорок) рублей 00 копеек**. НДС не облагается.

Источником финансирования Договора являются средства от приносящей доход деятельности (КФСР – 0703, КВФО – 2, код субсидии – 0000000000000000)..

2.2. Цена Договора является твердой и не может меняться в период действия Договора за исключением достижения согласия сторон или возникновения обстоятельств, связанных со спецификой работы организации Заказчик может уменьшить объём оказываемых услуг.

- 2.3. Оплата Услуги производится Заказчиком в безналичной форме, посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение **7 (Семи) рабочих дней** с момента подписания Акта оказания услуг (Приложение №2).
- 2.4. Авансовые платежи условиями Договора не предусмотрены.
- 2.5. Датой оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

### 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

#### 3.1 Исполнитель обязан:

3.1.1. Качественно оказывать услуги в объеме, предусмотренном настоящим договором и в соответствии с требованиями 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

3.1.2. Организовать ежедневное **двухразовое** горячее питание детей в количестве 60 человек (75 человек - 1 смена) из расчета стоимости питания в день: Стоимость оказания услуги на одного ребенка составляет **468 (четыреста шестьдесят восемь) рублей 00 копеек** (т.ч. стоимость набора продуктов 360 рублей 00 копеек + накладные расходы 108 рублей 00 копеек).

Осуществлять организацию (приготовление) горячего питания в соответствии со строгим соблюдением правил приемки, условий хранения, переработки и реализации продуктов питания.

3.1.3. Заявка на выдачу продуктовых наборов (сухих пайков) принимается не позднее чем за 2 рабочих дня до дня выдачи только после представления копии приказа о выдаче продуктовых наборов (сухих пайков), подписанного руководителем Заказчика.

3.1.4. Оказывать услуги в специально оборудованных помещениях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям к организации детского питания, требованиям противопожарной безопасности и оборудованных технологическим и холодильным оборудованием, столовой мебелью, инвентарем, посудой.

3.1.5. Обеспечивать производство по приготовлению питания квалифицированным персоналом, с обязательным наличием санитарных книжек. Оказывать услуги, соответствующие гигиеническим нормативам безопасности и пищевой ценности, установленные в том числе:

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», утвержденных Постановлением Главного санитарного врача РФ от 14.11.2001 № 36;

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов» утвержденных Постановлением Министерства здравоохранения Российской Федерации Главным санитарным врачом РФ от 22.05.2003 № 98.

3.1.6. Проводить инструктаж по технике безопасности со своими работниками.

3.1.7. Обеспечить надлежащее санитарное содержание и уборку производственных помещений, обеденных столов и оборудования.

3.1.8. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход оказания услуг или возникновении ситуации, приводящей к дальнейшей невозможности их оказания, немедленно поставить в известность об этом Заказчика в письменной форме.

#### 3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Организовывать ежедневный учет количества, фактически полученного питания путем заполнения «Табеля учета посещаемости питающихся детей в лагере» (далее – Табель) (Приложение № 1). Представлять Табель Исполнителю, не позднее 2 (второго) рабочего дня, следующего за днем окончания смены.

3.2.2. Сообщать Исполнителю письменно о снятии ребенка с питания не позднее, чем за один день. В случае неисполнения данного условия, услуга считается оказанной.

3.2.3. Сопровождать детей к месту организации питания и обратно, своими силами и строго ко времени, согласованному сторонами.

3.2.4. Соблюдать правила поведения в месте оказания услуг, установленные Исполнителем.

3.2.5. Совместно с Исполнителем утверждать график питания детей, находящихся в лагере.

3.2.6. Осуществлять контроль за оказанием услуг, предусмотренных настоящим договором.

3.2.7. Осуществлять приемку оказанных услуг, путем подписания акта оказанных услуг (Приложение № 2) не позднее 3 (третьего) рабочего дня, следующего за днем завершения лагерной смены.

3.2.8. Утверждать списки детей, зачисленных в лагерь.

3.2.9. Организовать уборку обеденного зала после приема пищи.

#### **4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

4.1. Услуга считается оказанной после подписания обеими сторонами акта оказанных услуг (Приложение № 2) с представлением Исполнителю, подписанного Заказчиком табеля посещаемости детей и сотрудников (Приложение № 1).

4.2. Приемка оказанных услуг Заказчиком производится не позднее 3 (третьего) рабочего дня с момента завершения лагерной смены путем подписания обеими сторонами акта оказания услуг по предоставлению питания (приготовление горячего питания, выдача продуктовых наборов) (Приложение № 2).

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон иных обязательств по настоящему договору виновная сторона возмещает другой стороне убытки.

5.2. Стороны несут ответственность за взятые на себя обязательства согласно действующему законодательству.

#### **6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Наличие замечаний (недостатков), выявленных при оказании услуг и сроки их устранения фиксируются двусторонним актом.

6.2. Если Исполнитель в течение срока, указанного в акте, не устранит замечания (недостатки), то Заказчик вправе устранить их силами другого исполнителя с взысканием затрат с Исполнителя.

6.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются в ходе переговоров между Заказчиком и Исполнителем или в Арбитражном суде в установленном порядке.

#### **7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием

обстоятельств непреодолимой силы, а именно – пожара, наводнения, землетрясения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор вступает в силу с **01.06.2026** года и действует до исполнения сторонами своих обязательств по договору, но не позднее **31.12.2026** года.

## 9. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1 Договор, может быть, расторгнут исключительно по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством. Настоящий договор может быть изменен и (или) дополнен по соглашению сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

## 10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

## 11. АДРЕСА, ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### «Заказчик»

МБОУДО «ДТ»

ИНН 4714014398 КПП 472601001

Адрес: 188541, Ленинградская область, г.

Сосновый Бор, ул. Солнечная 25а.

тел./факс: (81369) 4-24-68, 3-57-23

(бухгалтерия)

E-mail: [buh-ddt-2026@yandex.ru](mailto:buh-ddt-2026@yandex.ru)

ОГРН 1024701761545 ОКПО 569313600 КВЭД

85.41 ОКОПФ 75403 ОКТМО 41754000

Банковские реквизиты:

Комитет финансов Сосновоборского городского округа, (МБОУДО «ДТ», ЛС 20007033)

Единый казначейский

счёт 40102810745370000098

Казначейский счёт

(р/сч.) 03234643417540004500

ОКЦ № 1 Северо-Западного ГУ Банка

России//УФК по Ленинградской области г.

Санкт-Петербург

БИК 044030098

### «Исполнитель»

Муниципальное автономное учреждение  
«Центр обслуживания школ»

Юридический адрес: Российская Федерация,  
188540, Ленинградская область, г. Сосновый  
Бор, ул. Ленинградская, д.50, помещение 1.

Тел/факс - 8 (81369) 35602;

E-mail: [cosch@sbor.net](mailto:cosch@sbor.net)

ИНН 4714024100

КПП 472601001

Комитет Финансов Сосновоборского городского округа (МАУ «ЦОШ», л/с 30007075, 31007075)

р/сч 03234643417540004500

ОКЦ №1 Северо-Западное ГУ Банка России //УФК по Ленинградской области

г. Санкт-Петербург

БИК 044030098

Кор./сч 40102810745370000098

ОГРН 1094714001205

ОКПО 89833750

«Заказчик»

Директор МБОУДО «ДТ»

Д.В. Попова

М.П.

«Исполнитель»

Директор МАУ «ЦОШ»

Н.С.Беляева

М.П.



**АКТ**  
**оказания услуг**  
**по предоставлению питания (приготовление горячего питания, выдача**  
**продуктовых наборов)**  
*в профильном оздоровительном лагере «РаДоШа» при МБОУДО «ДТ»*

**СМЕНА** \_\_\_\_  
период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ (21 день)

Мы нижеподписавшиеся, «Заказчик» муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества», в лице директора Поповой Дины Васильевны, с одной стороны, и «Исполнитель» муниципальное автономное учреждение «Центр обслуживания школ», в лице директора Беляевой Натальи Степановны, с другой стороны составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель выполнил обязательства по предоставлению питания (приготовление горячего питания, выдача продуктовых наборов) в полном объеме и надлежащего качества.

2. Фактический объем оказанной услуги подтвержден настоящим актом и составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_) рубля \_\_\_\_ копеек. НДС не облагается.

**ДЕТИ**

№ п/п	ФИО	Число месяца												ИТОГО		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			

3. Заказчиком замечаний (недостатков) оказания услуг не выявлено.

«Заказчик»  
Директор МБОУДО «ДТ»

\_\_\_\_\_  
Д.В. Попова  
М.П.

«Исполнитель»  
Директор МАУ «ЦОШ»

\_\_\_\_\_  
Н.С. Беляева  
М.П.

**ФОРМА УТВЕРЖДЕНА**

«Заказчик»  
Директор МБОУДО «ДТ»

\_\_\_\_\_  
Д.В. Попова  
М.П.

«Исполнитель»  
Директор МАУ «ЦОШ»

\_\_\_\_\_  
Н.С. Беляева  
М.П.